

Huishoudelijk Reglement

Tennisvereniging TOZ

Leden

Artikel 1

1. Binnen de in artikel 4 lid 1 van de Statuten genoemde categorie a. (seniorleden), kent de vereniging naast de seniorleden ook administratieve leden.
2. Binnen de in artikel 4 lid 1 van de Statuten genoemde categorie d. (juniorleden) kent de vereniging ook aspiranten.
3. Administratieve leden zijn langdurig geblesseerde leden, zwangere leden en leden die niet actief willen tennissen maar wel lid willen blijven. Het verzoek om een administratief lidmaatschap voor een heel kalenderjaar wordt gehonoreerd tot 1 januari van het nieuwe verenigingsjaar in verband met een tijdige afmelding van het lid bij de KNLTB.
4. Onder de in artikel 4 lid 1 van de Statuten genoemde categorie e. (ondersteunende leden) vallen ook leden die niet tennissen maar wel in een commissie zitting kunnen hebben en daarbinnen actief zijn voor de vereniging. Het is alleen mogelijk ondersteunend lid te worden na goedkeuring van het bestuur.
5. Een juniorlid dat op 1 januari van het verenigingsjaar de leeftijd van 11 jaar nog niet heeft bereikt, wordt binnen de vereniging aangeduid als aspirant.

Rechten en verplichtingen van de leden

Artikel 2

1. Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de Statuten, dienen te worden vermeld: naam, voorletters, roepnaam, woonplaats, adres, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, emailadres en het bankrekeningnummer voor automatisch incasso van alle verschuldigde bedragen.
2. De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in het ledenbestand van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten.
3. Het aanmeldingsformulier dient te worden ingezonden aan het adres van de ledenadministratie zoals vermeld op het formulier per post of digitaal.
4. De leden zijn verplicht adreswijzigingen zo snel mogelijk aan de ledenadministratie door te geven. Dit geldt ook bij wijziging bankrekeningnummer, telefoonnummer en/of emailadres.
5. De vereniging kan de adresgegevens binnen verenigingsverband openbaar maken in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten en deze tevens verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid.
6. Indien er sprake is van een wachtlijst voor nieuwe leden, worden kandidaat-leden door het bestuur op een wachtlijst geplaatst. Het kandidaat-lid ontvangt schriftelijk of digitaal bericht wanneer toelating mogelijk is.
7. Leden hebben het recht van introductie, met toestemming van het bestuur, met dien verstande dat leden te allen tijde voorrang hebben boven introducés. Introducés dienen het verschuldigde introductiegeld vooraf te voldoen alvorens te spelen. Van dit recht mag per introducé maximaal 3 keer per jaar gebruikt gemaakt worden.

Artikel 3

De leden zijn verplicht zich te houden aan het geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur en/of namens het bestuur optredende personen. Het is verplicht om, voorafgaand aan het gebruik van de tennisbanen, digitaal af te hangen en om op de baan gepaste tenniskleding te dragen.

Artikel 4

1. De leden zijn verplicht de jaarlijkse contributie vóór 1 april van het desbetreffende verenigingsjaar te hebben voldaan. Automatische incasso vindt in maximaal twee termijnen plaats.
2. Het bestuur zal aan de leden die op bovengenoemde datum niet aan de verplichting tot betaling hebben voldaan, éénmaal een herinnering tot betaling sturen. Indien een lid dan binnen de gestelde termijn nog niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, is het lid vanaf die datum

niet meer bevoegd de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te oefenen totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende deze periode blijft het desbetreffende lid verplicht te voldoen aan alle verplichtingen die uit het lidmaatschap voortvloeien.

3. Leden moeten vóór 1 januari van elk verenigingsjaar voldaan hebben aan de inschrijvingsverplichting voor bardiensten (c.q. gekozen hebben voor afkoop ervan).
4. Pas nadat aan beide verplichtingen is voldaan, ontvangt het lid de nieuwe bondspas.
5. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het desbetreffende lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente en de met incasso verbonden kosten verschuldigd.
6. De verenigingscontributie wordt jaarlijks door de ledenvergadering vastgesteld, evenals het inschrijfgeld voor nieuwe leden, de bijdrage voor introducés, de bijdragen voor competitiespelende leden, de barprijzen, de afkoopbijdrage bardiensten en de boete bij het niet opkomen voor een bardienst.
7. Het bestuur stelt jaarlijks per trainingsseizoen (september tot juli) de hoogte van de leselden vast voor de verschillende trainingscursussen.
8. Leden zijn verplicht om hun medewerking te verlenen aan automatische incasso van alle aan de vereniging verschuldigde bedragen.

Artikel 5

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen van de vereniging aanwezig te zijn.

Vergaderingen

Artikel 6

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of twee of meer andere bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij elk agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Bestuursvergaderingen kunnen slechts worden gehouden indien tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

Artikel 7

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke (per gewone post of digitaal) uitnodiging aan ieder bestuurslid, tenminste veertien dagen vóór de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van twee of meer andere bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 8

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdienste. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 9

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, elk voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór verzending van de uitnodiging ondertekend door tenminste vijf stemgerechtigde leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 10

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij elk punt wordt tevens behandeld elk mondeling door een lid tijdens de

vergadering gedaan voorstel, dat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vijf andere stemgerechtigde leden.

Commissies

Artikel 11

Het bestuur en de algemene vergadering kunnen beide commissies benoemen, die belast zijn met speciale taken. Deze commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van elke commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies - met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten - kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen, terwijl ook nieuwe leden kunnen worden benoemd.

Artikel 12

De commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, de kascommissie, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Besluitvorming

Artikel 13

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen van de stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 14

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 15

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden en leden van verdienste.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij Statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald.

Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Bestuur

Artikel 16

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van gemachtigde worden

uitgeoefend. Elk jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9, lid 10 van de Statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 17

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vicevoorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vicevoorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 18

Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 19

Het bedrag als bedoeld in artikel 10, lid 3 onder sub c van de Statuten, wordt gesteld op 50.000 euro.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 20

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 van de Statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging.

Van de onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens.

De in dit artikel bedoelde administratie wordt minimaal zeven jaar bewaard.

Slotbepalingen

Artikel 21

In alle gevallen waarin noch de Statuten, noch het Huishoudelijk Reglement voorzien, beslist het bestuur. Tevens beslist het bestuur in alle gevallen waarin over de uitleg van Statuten en/of Huishoudelijk Reglement een meningsverschil bestaat.

Artikel 22

Alle leden kunnen kennis nemen van de Statuten en dit reglement via de website van de vereniging.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 31 januari 2011.